



**UAEM** | Universidad Autónoma  
del Estado de México

**SD**  
Secretaría de Docencia



Universidad Autónoma del Estado de México • Secretaría de Docencia • Dirección de Estudios Profesionales

# **Universidad Autónoma del Estado de México**

## **Licenciatura en Informática Administrativa 2003**

**Programa de Estudios:**

**Administración Informática**



**I. Datos de identificación**

Licenciatura **Informática Administrativa 2003**

Unidad de aprendizaje **Administración Informática** Clave **L30013**

Carga académica      
Horas teóricas Horas prácticas Total de horas Créditos

Período escolar en que se ubica

Seriación    
UA Antecedente UA Consecuente

**Tipo de Unidad de Aprendizaje**

Curso  Curso taller   
Seminario  Taller   
Laboratorio  Práctica profesional   
Otro tipo (especificar)

**Modalidad educativa**

Escolarizada. Sistema rígido  No escolarizada. Sistema virtual   
Escolarizada. Sistema flexible  No escolarizada. Sistema a distancia   
No escolarizada. Sistema abierto  Mixta (especificar)

**Formación común**

Administración 2003  Contaduría 2003   
Mercadotecnia 2010

**Formación equivalente**

**Unidad de Aprendizaje**  
Administración 2003   
Contaduría 2003   
Mercadotecnia 2010



## II. Presentación

El fundamento y fin de la licenciatura en informática administrativa se encuentra en la necesidad de tener a un especialista que permita el adecuado manejo y administración de la información dentro de las organizaciones, así como el adecuado control de los bienes y desarrollos informáticos es por ello que se imparte la materia de administración informática, ya que en la actualidad el tener información actual y en tiempo es fundamental para el éxito de las empresas.

## III. Ubicación de la unidad de aprendizaje en el mapa curricular

**Núcleo de formación:** Sustantivo

**Área Curricular:** Informática

**Carácter de la UA:** Obligatoria

## IV. Objetivos de la formación profesional.

### Objetivos del programa educativo:

El programa educativo tiene como misión detectar y satisfacer necesidades organizacionales relativas al uso y empleo de información administrativa. Está diseñado para recabar y organizar los datos y procesos necesarios para el buen funcionamiento de la organización y cumplimiento de sus objetivos en un mundo globalizado. El resultado final será la creación, administración o mantenimiento de servicios y sistemas de tratamiento de información administrativos integrados y eficientes para la toma de decisiones.

### Objetivos del núcleo de formación:

Introducir y formar a los estudiantes en las ciencias y las disciplinas del conocimiento en donde se ubica la profesión en la que se buscan formarse.

### Objetivos del área curricular o disciplinaria:

Conocerá los paquetes informáticos más usuales, el desarrollo y situación actual de la informática.

Analizará las capacidades y características de los sistemas de cómputo.

Analizará la teoría y técnicas para el desarrollo de software administrativo, así como para el desarrollo de sistemas de información administrativa para la auditoría informática y la administración informática.

## V. Objetivos de la unidad de aprendizaje.



Comprenderá la importancia de la informática en el logro de la misión, objetivos y visión de una organización aplicando las nuevas tecnologías de información

## VI. Contenidos de la unidad de aprendizaje y su organización

### Unidad 1. Administración de informática en las organizaciones

**Objetivo:** Comprenderá la importancia de la informática dentro de una organización, la importancia de la misión y visión de la empresa para ser apoyados por la informática

- 1.1 Conceptos de misión, visión y objetivos
- 1.2 Ubicación del área informática en las organizaciones
- 1.3 Función y objetivos del área de informática

### Unidad 2. Relación con otras áreas

**Objetivo:** Conocerá las necesidades de información de las diferentes áreas de una organización (mercadotecnia, finanzas contabilidad, recursos humanos, producción) a las cuales apoya la informática con el manejo de las tecnologías de información para el logro de las metas en la organización

- 2.1 Aplicaciones informáticas dentro de la estructura organizacional de una empresa
- 2.2 La tecnología de información como apoyo al desarrollo de la organización
- 2.3 Administración del departamento de sistemas
- 2.4 Funciones del director sistemas
- 2.5 Acuerdos entre los usuarios finales y el área de sistemas

### Unidad 3. Seguridad

**Objetivo:** Conocerá los conceptos y tipos de seguridades que se deben utilizar para tener un adecuado control de la información en la organización

- 3.1 Vulnerabilidad de los sistemas de información
- 3.2 Los delitos por computadora
- 3.3 Protección de los sistemas de información (contraseñas, áreas restringidas, etc.)
- 3.4 Protección de redes (Criptografía y Autenticación)



3.5 Métodos de protección (firewall, proxy)

3.6 Conceptos sobre los elementos administrativos que se tienen que controlar para evitar riesgos

#### **Unidad 4. Empresas y servicios informáticos**

**Objetivo:** Conocerá las ventajas y desventajas de utilizar servicios informáticos externos (outsourcing)

4.1 Tipos de empresas de servicios informáticos

4.2 Cómputo del usuario final

4.3 Recursos y servicios externos (outsourcing)

4.4 Desarrollo de proyectos informáticos

4.5 Industria del software (Definición de productos y servicios para el mercado horizontal y mercado vertical, patentes)

#### **Unidad 5. Ética**

**Objetivo:** Conocerá los derechos a la confidencialidad y la privacidad de la información, así como se remarcará el valor de la ética profesional de los empleados en cuanto al manejo de la información.

5.1 Confidencialidad de la información

5.2 Privacidad de la información

5.3 Valores éticos del personal informático

### **VII. Sistema de evaluación**

1er examen parcial 20%

2º examen parcial 20%

Tareas 15%

Portafolio de trabajos integrado por: 45%

Lectura y análisis de casos prácticos

Reporte de visitas guiadas a centros de cómputo.



## VIII. Acervo bibliográfico

### Básica

UNAM. “Diagnóstico de la función informática en el sector privado”. Trillas, 2000

Hernandez, Ricardo. “Administración de la función informática”. Trillas, MÉXICO 1989

Laudon & Laudon. “Administración de los sistemas de información”. Prentice Hall, México, 1996

Turban Efraím, “Tecnologías de información para la administración”, CECSA, México, 1998

### Complementaria

Cohen Karen Daniel, Asín Lares Enrique, “Sistemas De información para los negocios”, Mc Graw Hill, México, 2005

O’Biren James, George M. Marakas; “Sistemas de información gerencial”, Ed. McGraw Hill

ANDREU, RICART y VALOR: “La organización en la era de la información”, Ed McGrawHill, Madrid, 1996